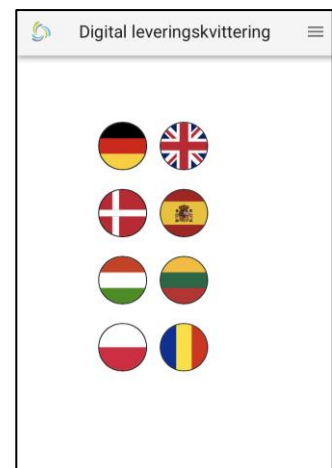


Guide Digital Leveringskvittering

1. Åbne kameraet på smartphonen,
fokuser på QR-koden



2. Åbne linket fra QR-Code i browseren
3. Giv tilladelse til at bruge kameraet
4. Vælg sprog



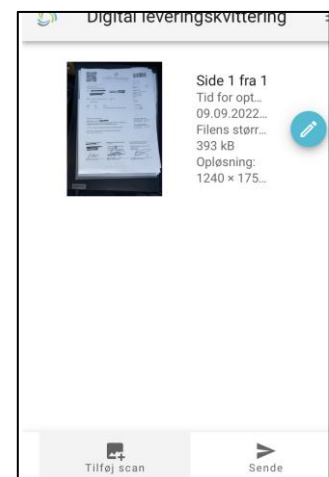
5. Fokusser kameraet på fragtbrevet, evt. juster lys "Light"
6. Klik på „Scan“



7. Tjek billedet, ved behov roter eller annuller billedet
8. Overtag din scanning med *OK“



9. Flere scanninger kan tilføjes
10. Existerende scanninger kan redigeres (rotere eller annullere) her
11. Send scanningen til serveren med klick på „Senden“.



12. Scanningen kan nu deles, fx med vores disposition eller regnskabsafdelingen. Efter valg åbner WhatsApp eller e-mail-appen, og kvitteringen kan sendes til din egen adresse. Alternativt kan linket til kvitteringen kopieres og bruges.
13. Appen lukkes, og der gemmes ingen scanninger på Smartphonen.

Bemærk:

- En ordre kan maximal sendes til serveren 3 gange

